

|                            |                                                                 |             |        |             |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------------|
| SCALA VIRGILIO & FIGLI SPA | <b>MANUALE SISTEMA DI GESTIONE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE</b> | Allegato 12 | Rev. 3 | Pag. 1 di 2 |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------------|

## Politica aziendale per la Prevenzione della Corruzione

L'Italia rappresenta l'undicesimo paese al mondo per estensione della linea ferroviaria con oltre 26.000 km di binari ed un indice di diffusione di 87,9 chilometri di rete per migliaio di chilometri quadrati di territorio. Scala Virgilio & Figli S.p.A. è orgogliosa di fare parte di questo sistema, al cui sviluppo ha contribuito con generazioni di imprenditori e con un organico di tecnici "appassionati" fin dal febbraio 1947, data della prima qualifica dell'azienda come appaltatore di Ferrovie dello Stato.

La Società è ancora oggi attiva nel settore delle costruzioni edili, stradali e ferroviarie mediante assunzione in appalto e subappalto delle relative prestazioni ed è specializzata nella realizzazione di opere infrastrutturali ferroviarie, opera pertanto nel settore dei lavori pubblici nel rispetto delle normative che ne disciplinano procedure di qualificazione e di esecuzione.

La Società crede nel valore del lavoro e considera la responsabilità sociale d'impresa, la legalità, la correttezza e la trasparenza presupposti imprescindibili per il raggiungimento dei propri obiettivi economici e produttivi e per il miglioramento della competitività aziendale e dell'intero sistema produttivo nazionale.

Pertanto, Scala Virgilio & Figli S.p.A., consapevole che il fenomeno della corruzione rappresenta un pesante ostacolo allo sviluppo economico, politico e sociale del Paese ed una grave distorsione delle regole, della correttezza e della trasparenza dei mercati, è impegnata a adottare azioni e comportamenti etici basati esclusivamente su criteri di trasparenza, correttezza ed integrità morale, che prevengano ed impediscano qualsiasi tentativo di corruzione.

In applicazione di tali valori e principi, il Consiglio d'Amministrazione, Organo Direttivo della Società, ha deciso di adottare un Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione conforme alla norma UNI ISO 37001 ed assumere i seguenti impegni:

- vietare di porre in essere comportamenti che possano configurarsi come corruzione o tentativo di corruzione;
- rispettare e conformarsi alla legislazione vigente in materia di prevenzione e contrasto della corruzione applicabile alle attività della Società, con il coinvolgimento dei dipendenti, dei collaboratori, e di tutti i soggetti che operano a favore e/o sotto il controllo aziendale;
- identificare, nell'ambito delle attività svolte, le aree di rischio potenziale di corruzione, quindi individuare ed attuare idonei protocolli e misure preventive volti a ridurre, minimizzare e controllare tali rischi;
- pianificare ed attuare le proprie politiche e azioni in maniera da non essere in alcun modo coinvolta in fattispecie o tentativi di natura corruttiva e a non rischiare il coinvolgimento in situazioni di natura illecita con soggetti pubblici o privati
- soddisfare i requisiti stabiliti dal proprio Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione in accordo con la norma UNI ISO 37001 e migliorarne continuamente le *performance*;
- sviluppare, mantenere e promuovere una cultura anti-corruzione a tutti i livelli dell'organizzazione, attraverso un impegno visibile, coerente e costante dell'Organo Direttivo, dell'Alta Direzione e di tutta la linea dei responsabili di funzione, che danno l'esempio in prima persona e non tollerano comportamenti che possano comprometterlo, indipendentemente dal ruolo o dalla posizione di chi li ponga in essere;
- richiedere a tutto il personale, indipendentemente dal ruolo o dalla posizione ricoperta, di segnalare tempestivamente ogni situazione di conflitto di interesse, reale o potenziale, che possa comprometterne l'imparzialità delle decisioni o delle attività svolte per conto della Società;
- attuare specifici presidi di controllo nelle aree aziendali a maggiore esposizione al rischio di corruzione (omaggi, ospitalità e liberalità; rapporti con partner commerciali, fornitori e subappaltatori; gestione economico-finanziaria e amministrativa), secondo quanto disciplinato dalle procedure aziendali di riferimento;
- sensibilizzare fornitori, partner e collaboratori affinché adottino anch'essi, nelle attività di specifica competenza, politiche ed azioni per la prevenzione dei fenomeni corruttivi, rispettose delle prescrizioni di legge e coerenti con quelle aziendali;

|                            |                                                                 |             |        |             |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------------|
| SCALA VIRGILIO & FIGLI SPA | <b>MANUALE SISTEMA DI GESTIONE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE</b> | Allegato 12 | Rev. 3 | Pag. 2 di 2 |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------------|

- sensibilizzare e formare i propri dipendenti sulle tematiche della prevenzione del fenomeno corruttivo, sui requisiti del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione e sulle conseguenze derivanti dall'inadempienza alla presente politica ed al Codice Etico aziendale.

Per sostenere i propri impegni e l'adozione ed il rispetto di comportamenti etici, la Società ha definito i rapporti con lavoratori, collaboratori, clienti, soci in affari, fornitori e altre parti interessate attraverso l'adozione di un Codice Etico ed un Modello Organizzativo conformi al D.Lgs.231/2001 e s.m.i. che definiscono i principi etici cui aderire e le regole comportamentali di riferimento per tutti i destinatari.

Scala Virgilio & Figli S.p.A. ha inoltre istituito una funzione di Conformità per Prevenzione della Corruzione (CPC) dotata degli indispensabili requisiti di autonomia ed indipendenza, con il compito di supervisionare la progettazione, l'attuazione e l'implementazione del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione. Tale funzione monitora inoltre l'utilizzo del Sistema di Gestione, la sua adeguatezza ed efficacia oltre che il rispetto del Codice Etico in ogni attività svolta per conto della Società.

Violazioni del Codice Etico aziendale o comportamenti contrari alla presente Politica possono essere sanzionati in accordo al regolamento disciplinare (*PG-D01-03 Provvedimenti disciplinari*).

Ogni dipendente e collaboratore può richiedere consulenza e indicazioni circa il Sistema di Gestione della Prevenzione della Corruzione o questioni legate alla corruzione scrivendo all'indirizzo di posta: [odv@scalaspa.com](mailto:odv@scalaspa.com).

L'Organo Direttivo della Società invita dipendenti, collaboratori e più in generale qualsiasi parte interessata a segnalare (in via anonima o nominativa) atti certi o sospetti di corruzione all'indirizzo [odv@scalaspa.com](mailto:odv@scalaspa.com), alternativamente mediante l'applicativo online <https://scalaspa.smartleaks.cloud/> o nelle altre modalità previste dalle procedure aziendali *PG-D05-04 Partecipazione dei lavoratori e gestioni delle segnalazioni* e *PCD 30 Whistleblowing*. Scala Virgilio & Figli S.p.A. garantisce che:

- tutte le segnalazioni saranno indagate e gestite dalla funzione di Conformità per Prevenzione della Corruzione/Organismo di Vigilanza;
- per le segnalazioni provenute in via confidenziale sarà operato ogni ragionevole sforzo per proteggere l'identità del segnalante e dei soggetti coinvolti;
- non saranno applicate ritorsioni di alcun tipo a coloro che in buona fede e sulla base di convinzioni ragionevoli sollevano sospetti di atti di corruzione, certi, tentanti o presunti;
- le persone che effettuano la segnalazione saranno sostenute qualora si trovino in difficoltà per ricevute minacce o estorsioni e riceveranno supporto e consiglio su cosa fare.

Montevarchi, 01 settembre 2026

IL PRESIDENTE DEL CDA

IL VICEPRESIDENTE DEL CDA